

L'IUT à votre service

- [L'équipe de la direction](#)
 - [Le président du conseil d'institut](#)
 - [Le directeur](#)
 - [Le directeur adjoint en charge de la transformation numérique et de l'innovation pédagogique](#)
 - [Le directeur adjoint des relations entreprises et partenariats](#)
 - [La/le Cheffe des Services Administratifs](#)
- [Le pôle vie étudiante](#)
 - [La scolarité](#)
 - [Les relations internationales](#)
 - [Le service qualité](#)
 - [La bibliothèque](#)
- [Le pôle administratif](#)
 - [Les assistantes](#)
 - [Service du personnel](#)
 - [Service financier](#)
 - [Service communication](#)
 - [Service informatique](#)
 - [La reprographie](#)
 - [Le pôle patrimoine](#)
 - [L'équipe technique](#)
 - [L'équipe entretien](#)
 - [Le concierge](#)

L'équipe de la direction

L'équipe de la direction

Le président du conseil d'institut

LE PRESIDENT DU CONSEIL D'INSTITUT - François GRÉ

Elu au sein des personnalités extérieures, il préside le Conseil d'Institut qui a pour mission de définir la politique générale de l'IUT.



Le directeur

LE DIRECTEUR – **Martial MARTIN** Assistante – **Sabrina JACQ**

Le Directeur :

- Est responsable de la gestion de l'ensemble de l'IUT et de l'organisation des études.
- Prépare les délibérations du Conseil d'Institut, en assure l'exécution.
- Propose au Conseil le budget de l'Institut.
- A autorité sur l'ensemble des personnels.
- Est ordonnateur des recettes et des dépenses (budget général de l'IUT et budget de la Formation Continue).
- Nomme les chefs de département selon la procédure fixée.
- Propose au Président de l'université les membres du jury de passage, de délivrance du DUT et des Licences Professionnelles.
- Nomme les responsables pédagogiques des Licences Professionnelles sur proposition des Chefs de département



Le directeur adjoint en charge de la transformation numérique et de l'innovation pédagogique

LE DIRECTEUR ADJOINT EN CHARGE DE LA TRANSFORMATION NUMERIQUE ET DE L'INNOVATION PEDAGOGIQUE - David

ANNEBICQUE

Nommé par le Directeur, il est en charge de la transformation numérique et de l'innovation de la pédagogie de l'établissement. Il a pour rôle d'inciter à l'innovation pédagogique, en conseillant les départements pour de nouvelles approches d'enseignement. Il conseille le directeur, les départements et les services dans leur transformation numérique.

Il représente le Directeur dans ses domaines d'activités.



L'équipe de la direction

Le directeur adjoint des relations entreprises et partenariats

L'équipe de la direction

La/le Cheffe des Services Administratifs

La/le CSA a pour mission de :

- Assure la direction des services administratifs et techniques
- Participer à la préparation, la présentation et l'exécution du budget en collaboration avec le Directeur adjoint en charge du budget
- Assure la direction et la gestion du personnel BIATS
- Assure la gestion de la vie étudiante
- Assure la logistique interne, l'entretien du patrimoine et les opérations de travaux
- Participe au fonctionnement du Service de Formation Continue et Alternance dans le cadre d'une démarche qualité

Elle/Il est amenée à représenter le Directeur dans ses domaines de compétences.

Le pôle vie étudiante

La scolarité

LA SCOLARITÉ - Sarah MOCQUERY - Marie-Aude FEBVRE - Elodie LANDREAT

Le Service Scolarité a pour mission d'assurer l'accueil des étudiants et la gestion de leur parcours au sein de l'IUT. Il prend en charge :

- Gestion des dossiers de candidatures, inscriptions administratives
- Établissement diffusion des résultats d'examens
- Mise en place du suivi des enquêtes d'évaluations des enseignements et des statistiques
- Inscription pour le C2i (Certificat Informatique et Internet)
- Création et mise à jour des cartes étudiantes
- Gestion des demandes de remboursements des frais d'inscription lors d'une attribution tardive de bourse
- Gestion des réorientations et des transferts de dossiers
- Mise à jour de l'offre de formation sous le logiciel APOGEE
- Conseil et assistance du logiciel APOGEE auprès des personnels de l'IUT **Du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h.**



Les relations internationales

LES RELATIONS INTERNATIONALES - Amanda DIDIER - Sarah MOCQUERY

- Assurent le suivi des demandes de bourses des étudiants partant à l'étranger pour un stage ou un semestre
- Préparent matériellement la mobilité des étudiants partant à l'étranger dans les pays ERASMUS et HORS EUROPE.
- Gèrent le budget ERASMUS et HORS EUROPE et le renouvellement des conventions et prospection pour de nouveaux partenaires
- Assurent l'accueil (logements, moniteurs, ...) des étudiants étrangers, et des partenaires étrangers (chercheurs, représentants des universités étrangères en visite.
- Établissent le bilan annuel des mobilités étudiantes et enseignantes
- Établissent les conventions de stages à l'étranger



Autres missions des RI :

Organisent le TOEIC Listening & Reading : Test of English In Communication

Tests oraux et écrits, permettant d'évaluer le niveau d'anglais des non-anglophones amenés à utiliser cette langue dans des situations de communications professionnelles et internationales. 2 séances de TOIEC sont organisées dans l'année, le tarif est de 59€ pour les étudiants et le personnel.

Plus d'informations sur le site de l'IUT, rubrique « international »

Le pôle vie étudiante

Le service qualité

LE SERVICE QUALITE - Maud BRIET

Le service qualité vise à valoriser et à développer les performances de l'établissement dans ses missions d'enseignement, de recherche et d'expertise avec une constante attention portée aux besoins des étudiants.



La bibliothèque

LA BIBLIOTHEQUE - Valérie MARIOT - Béranger OSTIN - Charlotte MOLET

Située dans le bâtiment de l'administration (bâtiment A), au 1^{er} étage, la Bibliothèque possède un fonds spécialisé destiné aux étudiants des 5 départements de l'IUT, à la Formation Continue, ainsi qu'à tous les personnels de l'IUT. Possibilités de prêts : 20 documents pour 2 semaines renouvelables 3 fois pour les étudiants et les stagiaires.

Plus d'informations sur le site de l'IUT et de l'URCA, rubrique « bibliothèque »



Le pôle administratif

Les assistantes

LES ASSISTANTES - Fanny PASSEMARD - Sabrina JACQ

Les assistantes ont pour rôle d'assister l'équipe de direction dans toutes les tâches administratives. Elles assurent également la diffusion d'informations en interne (mail, écran dynamique, etc...) et en public (site internet, réseaux sociaux, ...) Enfin, elles participent à l'organisation des principaux événements au sein de l'IUT.



Le pôle administratif

Service du personnel

SERVICE DU PERSONNEL - Patricia LEPINOIS

Assure, en lien avec la Direction des Ressources Humaines de l'URCA, la gestion administrative des dossiers des enseignants et des personnels BIATS.



Service financier

LE SERVICE FINANCIER - Fanny PASSEMARD - Marie KITZINGER-GENTIL

- Assure la gestion financière et comptable des recettes et des dépenses de l'IUT.
- Assure le suivi de l'ensemble des recettes, et en particulier la facturation des recettes des contrats de professionnalisation gérés au sein des départements et de la Formation Continue
- Assure le suivi des dépenses des services communs et de la formation continue - Contribue à l'élaboration du budget et des décisions modificatives
- Prépare les bilans financiers ou tableaux de bord, nécessaires au suivi de l'activité



Service communication

SERVICE COMMUNICATION -

Situé dans le bâtiment de l'administration (bât A), au 1^{er} étage, le service communication est là pour vous accompagner et vous conseiller dans la communication de vos projets, la réalisation et la diffusion de vos supports. Le service a pour rôle d'informer la communauté sur les projets et la vie de l'Institut tout en veillant à l'image de l'établissement. N'hésitez pas à vous rapprocher de notre chargé de communication pour la diffusion et l'animation des réseaux sociaux et du site internet de l'IUT.

Le pôle administratif

Service informatique

Responsable - Brahim MACHKOURI

L'équipe - Bastien Vuillemard - Rachid AZEGAGH - Vijai DJEREAM - Eric MILLET - Cyndel Herolt

Le Service Informatique et Audiovisuel de l'IUT, offre aide, conseil et assistance aux étudiants et personnels de l'établissement, et a en charge : le réseau wifi et filaire, les serveurs, le développement d'applications, les sauvegardes, la maintenance et gestion du matériel informatique et l'acquisition de matériel informatique/audiovisuel.

Une demande d'intervention ou un problème technique ?

<https://helpdesk.univ-reims.fr/>

Service : informatique.iut-troyes@univ-reims.fr



Le pôle administratif

La reprographie

Responsable - Philippe DIEU

Situé dans le bâtiment de l'administration (bât A). Un formulaire de demande de tirage (disponible sur le comptoir de la reprographie) doit être rempli et agrafé au document original. Impressions en noir et blanc uniquement. **Le lundi et jeudi de 8h à 12h et de 14h à 17h30 Le vendredi de 7h45 à 12h et de 13h à 15h.**

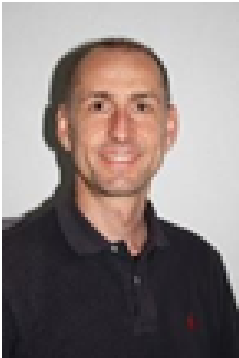


Le pôle administratif

Le pôle patrimoine

RESPONSABLE - Thomas MOYA

Le Pôle Patrimoine est en charge des opérations de travaux, de la maintenance et de la rénovation des locaux, de la logistique, de la sécurité et de la propreté du site.



L'équipe technique

RESPONSABLE - Alexandre SOUDAIS



L'EQUIPE - David BOUILLOT - Julien FUGERE - Pascal PELLE - Kevin SESTER - Thanh TRAN TAN - Jessy LAURENT - Jérémy GOUSSARD

Le Service Général intervient sur les travaux d'entretien et de rénovation de l'IUT. Il réalise les travaux de maintenance des infrastructures, veille au bon fonctionnement et à l'entretien des installations électriques, assure l'interface et le suivi technique des prestations avec les entreprises extérieures, réalise des travaux de plomberie, serrurerie, agencement...



Le pôle administratif

L'équipe entretien

Sylvie LEBRUN - Brigitte CLOCHETTE - Wully RANDRIANTSOA

L'équipe de propreté s'occupe de l'entretien des locaux de l'IUT et participe à l'organisation matérielle des réceptions et des manifestations



Le pôle administratif

Le concierge

Kevin SESTERS

Il assure entre autres la sécurité et la fermeture de l'ensemble des bâtiments de l'IUT.

